

به نام خداوند جان آفرین



دانشگاه علوم پزشکی لرستان  
مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی  
واحد برنامه‌ریزی آموزشی  
طرح درس ترمی برای دروس مجازی-حضور

دانشکده: پرستاری و مامایی خرم آباد گروه آموزشی: مامایی و سلامت باروری  
مقطع و رشته‌ی تحصیلی: ترم ششم کارشناسی پیوسته مامایی نیمسال دوم ۱۴۰۲-۱۴۰۳  
نام درس: مدیریت و ارتقای کیفیت در بهداشت مادر و کودک (بهداشت ۴) تعداد واحد: ۱ نوع واحد: نظری  
پیش نیاز: بهداشت ۲ و ۳  
زمان برگزاری کلاس: ۴ روز: دوشنبه ساعت: ۸-۱۰ مکان برگزاری: دانشکده پرستاری و مامایی-  
<https://www.skyroom.online/ch/lums/dr.masoudi> و <https://lumsnavid.vums.ac.ir>  
تعداد دانشجویان: ۲۰ نفر مسئول درس: دکتر مسعودی مدرسین (به ترتیب حروف الفبا): دکتر مسعودی

مشخصات مدرسان درس:

نام و نام خانوادگی	تخصص	گروه آموزشی	سهم مدرس از درس (%)
استاد مسئول*	مژگان مسعودی	دکتری تخصصی سلامت باروری	۱۰۰

شرح دوره: در این درس دانشجویان با مدیریت کیفیت و استراتژی TQM در خدمات بهداشت باروری آشنا می گردند.

هدف کلی: آشنایی با مدیریت در خدمات بهداشت باروری - آشنایی با مدیریت کیفیت و استراتژی TQM

اهداف بینابینی: (در واقع همان اهداف کلی طرح درس است)

(منظور، شکستن هدف کلی به اجزای تخصصی است که نسبت به اهداف کلی، روشن تر و شفاف تر است و محورهای اصلی برنامه را نشان می دهد. اهداف بینابینی قابل تقسیم شدن به اجزای اختصاصی تری به نام اهداف ویژه است که در واقع همان اهداف رفتاری هستند).

۱. تعریف مدیریت خدمات بهداشتی و اهمیت برنامه ریزی را بیان نماید.

۲. مراحل برنامه ریزی و اجرای برنامه های بهداشتی را بیان نماید.

۳. کیفیت و ارتقای مستمر کیفیت را توضیح دهد.

۴. مفاهیم سیستم و اجزای آن، فرآیند و دامنه آن را توضیح دهد.

۵. اصول تعالی سازمان را بیان نماید.

۶. استراتژی ارتقا فرآیند بر اساس مدل PDCA focus را شرح دهد.

۷. نگارش برنامه جهت اجرای ارتقا و گزارش نویسی را بداند.

۸. مامایی جامعه نگر و را شرح دهد

(ب) در حیطه عاطفی:

۱. در هنگام تدریس به درس توجه داشته باشد.

۲. در مورد موضوعات مطرح شده اظهار نظر نماید

۳. با انگیزه و اشتیاق به مطالب درسی توجه نماید

شیوه‌های تدریس:

- سخنرانی  سخنرانی برنامه ریزی شده  پرسش و پاسخ  
 بحث گروهی  یادگیری مبتنی بر حل مسئله (PBL)  یادگیری مبتنی بر تیم (TBL)  
سایر موارد:

وظایف و تکالیف دانشجو: ۱. حضور بموقع در کلاس

۲. حضور فعال و بانشاط در کلاس

۳. خاموش نمودن موبایل

۴. در جلسات آموزشی با آمادگی در کلاس شرکت نماید.

۵. از شلوغی و همهمه در کلاس بپرهیزد

۶. مشارکت فعالانه در انجام امور محوله و انجام تکالیف و وسایل کمک آموزشی:

قوانین و مقررات کلاس (در جلسات آنلاین و جلسات آنلاین به تفکیک):

۱. حضور با آمادگی در کلاس

۲. شرکت در فعالیتهای آموزشی

۳. پاسخ دهی به موقع به تکالیف و فعالیتهای کلاسی

وسایل آموزشی:

- وایت برد  ویدئو پروژکتور  کامپیوتر  سامانه مدیریت یادگیری  وب سرویس کلاس آنلاین  
سامانه آزمون مجازی فرادید  سایر موارد (لطفاً نام ببرید):

نحوه ارزشیابی دانشجو و سهم هر کدام از فعالیت‌های مختلف دانشجو:

ردیف	فعالیت	نمره از بیست
۱	انجام تکالیف در سامانه نوید در زمان مقرر	۵
۲	آزمون‌های کلاسی در سامانه نوید	۲
۳	حضور فعال در کلاس‌ها	۱
۴	امتحان مستمر	-
۵	امتحان پایان ترم	۱۲

نوع آزمون

تشریحی  پاسخ کوتاه  چندگزینه‌ای  جور کردنی  صحیح- غلط

سایر موارد (لطفا نام ببرید) -----

منابع فارسی :

1. آ. آبات، آ. مجیا. آموزش مداوم کارکنان بهداشتی و راهنمای اداره کارگاه آموزشی. ترجمه پرویز صالحی، عبدالمحمد طباطبائی. تهران، وزارت بهداشت و درمان و آموزش پزشکی

لامعی، ابوالحسن کارگاه ارتقاء مستمر کیفیت. وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

لامعی، ابوالفتح،. مدیریت جامع کیفیت : سؤالات و پاسخها، دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی و . درمانی ایران، معاونت درمان و دارو،

مصدق راد، علی محمد(۱۳۸۳). درسنامه سازمان و مدیریت تخصصی بیمارستان ۲، تهران، دیباگران، چاپ اول.

آصف زاده، سعید، رضاپور عزیز(۱۳۸۵) مدیریت بهداشت و درمان. حدیث امروز، قزوین، چاپ اول.

مقالات جستجو شده از پایگاه‌های معتبر

منابع لاتین

O'Malley, John F., *Ultimate Patient Satisfaction: Designing, Implementing, or Rejuvenating an Effective Patient Satisfaction and TQM Program*, McGraw-Hill Publishing Co, 1997

Jackson , S.(2001). Successfully implementing total quality management tools within health care: what are key actions?, *International Journal of health care quality assurance* volume 14, Number 4

جدول زمان بندی ارائه برنامه درس

مدرس	ساعت برگزاری	فعالیت‌های تکمیلی جلسات آفلاین			شیوه ارائه جلسه			عنوان جلسه	تاریخ	ردیف
		گفتگو	تکلیف	خودآزمون	آفلاین	آنلاین	حضور			
دکتر مسعودی	۸-۱۰	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	تعریف مدیریت خدمات بهداشتی و اهمیت برنامه ریزی	۱۴۰۳/۲/۱۰	۱
دکتر مسعودی	۸-۱۰	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	برنامه ریزی و اجرای برنامه های بهداشتی - پایش - ارزشیابی و پی گیری ( تعطیل - جبرانی )	..۲/۱۷	۲
دکتر مسعودی	۸-۱۰	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	تعریف کیفیت و ارتقای مستمر کیفیت CQM و اهمیت آن در کاهش هزینه ها	..۲/۲۴	۳
دکتر مسعودی	۸-۱۰	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	اصول ارتقای مستمر کیفیت	۰۰/۲/۳۱	۴
دکتر مسعودی	۸-۱۰	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	اصول تعالی سازمانی EFQM	۱۴۰۳/۳/۷	۵
دکتر مسعودی	۸-۱۰	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	استراتژی ارتقای فرایند بر اساس FOCUS PDCA	.. /۳/۱۴	۶ تعطیل رسمی
دکتر مسعودی	۸-۱۰	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	استراتژی ارتقای فرایند بر اساس FOCUS PDCA	۳/۲۱	۷
دکتر مسعودی	۸-۱۰	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	نگارش برنامه جهت اجرای ارتقا و گزارش نویسی	۳/۲۸	۸ تعطیل رسمی

### توضیحات مهم:

- هر جلسه را می‌توان به صورت آفلاین و یا آنلاین برگزار کرد.
- در صورت انتخاب جلسه به صورت آفلاین، بارگذاری محتوای چندرسانه‌ای مربوط به جلسه، به عنوان استاندارد پایه محسوب می‌گردد و استاد درس می‌تواند علاوه بر آن از سایر ماژول‌های جلسات آفلاین نیز استفاده نماید. بنابراین، می‌توانید نسبت به علامت‌گذاری بخش ماژول جلسات آفلاین در ستون مربوطه اقدام نمایید.
- انتخاب زمان ارائه جلسات آنلاین بر عهده مدرس است ولی ترجیحاً در ساعاتی که ترافیک شبکه زیاد است، سعی شود کمتر کلاس برگزار شود.

